



COMUNE DI GARBAGNA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COPIA

| | |
|--|--------------------|
| Codice ente 06079 | Protocollo n. 0 |
| DELIBERAZIONE N. 1 Soggetta invio capigruppo N <input type="checkbox"/> Trasmessa al C.R.C. <input type="checkbox"/> | |

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione PEG 2026/2028 ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 1 e 2 del D.P.R. 24/06/2022 n. 81

L'anno **duemilaventisei** addì **dieci** del mese di **gennaio** alle ore 09.40, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta, in modalità mista, ai sensi del regolamento comunale approvato dal consiglio comunale con delibera n. 18 del 28/07/2022, i componenti la Giunta Comunale. All'appello nominale, effettuato in modo telematico, risultano:

| | | |
|----------------------|--------------|----------|
| RAVERA DAVIDE SAMUEL | SINDACO | Presente |
| UMBERTO | | |
| TORRE CAROLINA | VICE SINDACO | Presente |
| TONCINI PIETRO | ASSESSORE | Assente |

Totale presenti 2

Totale assenti 1

Partecipa alla adunanza, in video conferenza, il Segretario Comunale Dott. SCIAMANNA SANDRO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti in presenza, il Sig. RAVERA DAVIDE SAMUEL UMBERTO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Comune di GARBAGNA

Provincia di Alessandria

ALLEGATO ALLA DELIBERA : G.C. n. 1 del 10.01.2026

OGGETTO : Approvazione Piano Esecutivo di Gestione PEG 2026/2028 ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 1 e 2 del D.P.R. 24/06/2022 n. 81

Parere di regolarità tecnica.

Vista la suesposta proposta il sottoscritto esprime parere favorevole di regolarità tecnica, per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (DOTT. SCIAMANNA SANDRO)

Parere di regolarità contabile.

Vista la suesposta proposta, il sottoscritto esprime parere favorevole di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Canevaro Alessandra)

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 14/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato relativo al periodo 2026/2028;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 29/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato relativa al periodo 2026/2028;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026/2028;

Rilevato che:

- l'art 107 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art 107 possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visto l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Visto il D.P.R. 24 giugno 2022 n.81 il quale:

- all'art 1 considera soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO, gli adempimenti inerenti al Piano della performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2019;
- all'art. 2 comma 1 dispone testualmente *“Per gli enti locali di cui all'art. 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO”*;

Visto il principio contabile applicato della programmazione di bilancio, all. 4/1 al D.Lgs. n. 267/2000, il quale elenca esplicitamente tra gli strumenti di programmazione degli Enti Locali il Piano Esecutivo di Gestione e della performance, individuandone le seguenti caratteristiche:

- estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- redazione per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio del bilancio, e per competenza con riferimenti a tutti gli altri esercizi;
- natura previsionale e finanziaria e contenuto programmatico e contabile, con la possibilità di contenere anche dati di natura extracontabile;
- carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili di servizio e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili di servizio;
- rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse;
- unificazione organica con il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- strumento di guida della gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo e la responsabilizzazione dei responsabili di servizio sull'utilizzo delle risorse finanziarie, umane e strumentali e sulla realizzazione degli obiettivi di gestione, il cui raggiungimento è monitorato tramite indicatori definiti;
- presupposto del controllo di gestione ed elemento portante dei sistemi di valutazione dei risultati del personale;

Rilevato che il suddetto principio contabile allegato 4/1 al D.Lgs. n. 267/2000 presenta, nell'attuale formulazione, disallineamenti e contrasti rispetto alle più recenti modifiche normative di cui ai soprarichiamati art. 1 e art. 2 del D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, e che la Commissione ARCONET nella seduta del 18 gennaio 2023 ha approvato la proposta di adeguamento dell'allegato 4/1 concernente il PEG alla disciplina del PIAO da inserire in un prossimo imminente decreto, nella quale per quanto attiene alla strutture e contenuto del PEG, si stralcia dallo stesso, ogni riferimento :

- alla definizione degli indicatori per il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi di gestione;
- all'assegnazione del personale e delle dotazioni strumentali;

precisando al contempo che:

- gli obiettivi di gestione costituiscono obiettivi generali di primo livello
- gli obiettivi specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel Piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2019;

Considerato che l'Ente non è obbligato all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione PEG 2026/2028 avendo una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti ma ritiene sia comunque opportuno esercitare la facoltà prevista dall'art 169 c. 3 del D.Lgs. n. 267/2000 dotandosi di uno strumento di programmazione gestionale degli obiettivi indicati nel Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato in grado di:

- guidare la gestione dei responsabili dei servizi assegnando loro le risorse finanziarie per il perseguimento degli obiettivi di gestione;

Ritenuto per le suddette motivazioni di provvedere alla approvazione del Piano Esecutivo di Gestione PEG 2025/2027 di cui all'allegato A) parte integrante e sostanziale al presente atto, proposto dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 108 c. 1 del T.U.E.L. con la collaborazione degli amministratori e dei responsabili dei servizi, che si articola come segue:

- Elenco delle risorse finanziarie di entrata e di spesa assegnate a ciascun responsabile di servizio;

Valutata la coerenza tra le risorse e gli obiettivi di gestione contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione, nonché la coerenza tra le risorse e gli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione con quelli riportati nel Documento Unico di Programmazione semplificato e le risorse finanziarie riportate nel bilancio di previsione 2026/2028;

Ritenuto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 2 comma 1 D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81, di far confluire il Piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), da adottarsi con apposito atto deliberativo;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.P.R. 24 giugno 2022 n.81;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, rispettivamente dal Segretario comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme previste dalla legge:

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028, di cui allegato A) parte integrante e sostanziale al presente provvedimento,
3. di individuare i responsabili dei servizi indicati nel piano dei centri di responsabilità inserito nella sezione del PEG quali responsabili del perseguimento degli obiettivi di gestione illustrati nella Documento Unico di Programmazione semplificato 2026/2028 e dell'efficace efficiente ed economico processo di acquisizione ed impiego delle risorse finanziarie assegnate, incaricandoli conseguentemente di adottare le corrispondenti determinazioni;
4. Di dare atto che ai sensi del comma 2, art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., con l'approvazione del bilancio e successive variazioni, e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute e previste dalle lettere a) b) c) dello stesso articolo sopra citato;
5. di dare atto, ai sensi dell'art 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 8.13 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, che qualora l'Ente non approvasse entro il prossimo 31 dicembre il bilancio di previsione del prossimo triennio, in presenza del Decreto Ministero dell'Interno che differisce il termine di approvazione del bilancio, nel corso dell'esercizio provvisorio futuro gestirà gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio e nel secondo esercizio del presente Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;
6. di dare mandato al Servizio Segreteria di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili di servizio;
7. di pubblicare il Piano Esecutivo di Generale in versione integrale in formato elettronico all'interno del sito web istituzionale dell'Ente;
8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to RAVERA DAVIDE SAMUEL UMBERTO

Il Segretario Comunale
F.to Dott. SCIAMANNA SANDRO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124, D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

n. Registro delle Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 26.01.2026 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale
F.to GUGLIELMONE PIETRO

Il Segretario Comunale
F.to Dott. SCIAMANNA SANDRO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva in data 10.01.2026

☒ Perchè dichiarata immediatamente eseguibile

☐ Perchè decorso il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio senza opposizioni

Il Segretario Comunale
F.to Dott. SCIAMANNA SANDRO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo
Addi', 24.01.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. SCIAMANNA SANDRO