



Comune di Garbagna

Piazza della Chiesa, n.° 4 - 15050 Garbagna

Provincia di Alessandria

Tel. 0131 - 877645 - Fax. 0131 - 877645 - P.I. - C.F. 00433800067

E-Mail info@comune.garbagna.al.it – ragioneria@comune.garbagna.al.it

Determinazione SETTORE RAGIONERIA n. 68 del 02.07.2026

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI IMPEGNO DI SPESA PER CONTRATTO ASSISTENZA, AGGIORNAMENTO SOFTWARE INTEGRAZIONE PROTOCOLLO PER PRATICHE EDILIZIE E SPORTELLO UNICO DIGITALE PER IL TRIENNIO 2026/2028 CON LA DITTA TECHNICAL DESIGN SRL CIG. BC33E6ACA0

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva approvato il Bilancio di Previsione, per il triennio 2026/2028, con tutti gli allegati previsti dalle vigenti disposizioni normative;
- con delibera di Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2026, ai sensi dell'art. 165 del T.U. D Lgs. 267 sono stati assegnati, ai centri di responsabilità dei servizi, risorse e interventi del Bilancio di Previsione 2026, nonché i decreti sindacali di nomina dei responsabili

PRESO ATTO che nell'ultimo anno appena trascorso l'ente ha affidato, a TECHNICAL DESIGN SRL di Cuneo, l'attività di fornitura:

- software per le pratiche edilizie (SUE) e relativo collegamento al protocollo
- software dello sportello Unico Digitale del cittadino

DATO atto che occorre provvedere, con urgenza, a confermare il servizio di assistenza software per il normale funzionamento degli uffici e precisamente:

- alla stipula del contratto di aggiornamento, assistenza e manutenzione ai software per il triennio 2026/2028, per permettere un adeguato svolgimento del lavoro d'ufficio;

RITENUTO necessario affidare, con l'ordine diretto sul portale Me.PA, la fornitura delle prestazioni richieste alla ditta Technical Design srl di Cuneo P.I. 00595270042 in quanto fornitore dei software, disposta a garantire direttamente l'assistenza e gli aggiornamenti necessari ad un corretto utilizzo;

CONSIDERATO che si rende opportuno l'affidamento alla ditta di cui sopra, senza esperire una gara ufficiosa con altre ditte specializzate, in quanto gli aggiornamenti al programma informatico e l'assistenza necessaria sono conseguenti alla fornitura del programma, pertanto possono essere forniti esclusivamente dalla ditta installatrice del programma medesimo per le particolarità tecniche o per ragioni inerenti la protezione di diritti di esclusiva;

DI DARE ATTO che il presente atto assume valore di determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n.267/2000 e dell'art.11 del D.lgs. n.163/2006, 2° comma, con le indicazioni che seguono:

- il fine che si intende perseguire è quello di garantire la perfetta funzionalità delle apparecchiature hardware e dei software di base in dotazione agli uffici comunali, per il triennio 2026/2028;
- l'oggetto del contratto è il servizio di manutenzione ed assistenza dei software;

VISTA la seguente normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni:

- l'art. 50, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a)...; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

PRESO ATTO di quanto chiarito dall'ANAC con la delibera n. 582 del 13/12/2023: la richiesta di CIG per procedure assoggettate al Decreto Legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 1° gennaio 2024, deve avvenire attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici ANAC e viene dismesso il servizio SmartCIG; tuttavia, l'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, ha messo a disposizione l'interfaccia web della piattaforma contratti pubblici dell'Autorità. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle Piattaforme Digitali certificate, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

VISTA l'offerta economica con la quale la società TECHNICAL DESIGN SRL di Cuneo è disposta a fornire la prestazione contenuta nel contratto agli atti del Comune al costo annuale pari a € 1.450,00 + IVA da imputare al capitolo 101203071 del Bilancio di Previsione 2026/2028;

RICHIAMATO il regolamento comunale vigente per le forniture, provviste e lavori in economia, approvato con delibera di C.C. N. 4 del 03/03/2015;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il regolamento comunale di contabilità
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento dei servizi in economia;

D E T E R M I N A

- 1) di incaricare la ditta Technical Design srl di Cuneo - P.I. 00595270042 per le seguenti prestazioni:

Assistenza, manutenzione e aggiornamenti ai software per le seguenti aree:

- software per le pratiche edilizie (SUE) e relativo collegamento al protocollo
- software dello sportello Unico Digitale del cittadino

per una spesa annuale pari a € 1.769,00 compresa IVA;

- 2) di procedere all'impegno di spesa totale concernente la prestazione descritta in narrativa della somma di € 5.0307,00 compresa IVA di legge, sul capitolo 101203071 del Bilancio di Previsione 2026-2028 approvato, rispettivamente con fatture annuali da imputare alle annualità di competenza ;
- 3) di datare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2028;
- 4) che, in applicazione della normativa (split payment) l'I.V.A. verrà versata direttamente all'ente pubblico in quanto operazione fatturata dal 01/01/2015 e al fornitore verrà liquidato il corrispettivo;
- 5) di aver esperito preventiva verifica della compatibilità dei pagamenti dall'assunzione del presente impegno di spesa, come stabilito dall'art. 9 D.L.78/2009, convertito con Legge n. 102/2009;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio telematico presente sul sito istituzionale dell'ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Canevaro Alessandra)

Il Responsabile del Servizio finanziario appone visto di regolarità contabile, tecnica e di controllo preventivo contabile-amministrativo (art. 147 bis e art. 153 del TUEL 267/2000). Attesta che la spesa in questione trova copertura nel Bilancio di Previsione 2026/2028 approvato, per cui conseguentemente si prenota l'impegno.

Garbagna, lì 02/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Canevaro Alessandra)