



COMUNE DI GARBAGNA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COPIA

Codice ente	Protocollo n.
06079	0
DELIBERAZIONE N. 13	
Soggetta invio capigruppo	<input type="checkbox"/>
Trasmessa al C.R.C.	<input type="checkbox"/>

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: VERBALE SEDUTA CONSIGLIARE DEL 29/04/2021

L'anno **duemilaventuno** addi **ventinove** del mese di **aprile** alle ore 21.00 previa osservanza di tutte le formalita' prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta, in videoconferenza ai sensi dell'art. 1, del D.l. n. 18/2020 e della deliberazione in data 10/04/2020, n. 16, i componenti il Consiglio Comunale. All'appello risultano:

SEMINO FABIO	Presente
ALVIGINI GIULIO	Presente
ARENZANI RICCARDO	Presente
CASSINO CRISTINA	Assente
LANFREDI SABRINA	Assente
MARUFFO JACOPO	Presente
PISACCO FRANCESCA	Assente
SUOZZO ROSALBA	Presente
TACCHINO MAURIZIO	Presente
TORRE CAROLINA	Presente
VERNA MAURIZIO	Presente

Totale presenti 8

Totale assenti 3

Partecipa alla adunanza, in videoconferenza, il Segretario Comunale Sig. MOGNI DOTT. GIANNI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. SEMINO FABIO nella sua qualita' di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Comune di GARBAGNA
Provincia di Alessandria

ALLEGATO ALLA DELIBERA : C.C. n. 13 del 29.04.2021

OGGETTO : VERBALE SEDUTA CONSIGLIARE DEL 29/04/2021

Parere di regolarità tecnica.

Vista la suesesa proposta il sottoscritto esprime parere favorevole di regolarità tecnica, per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Mogni Dott. Gianni)

Il Sindaco, Presidente, alle ore 21,00 dichiara aperta la seduta del Consiglio Comunale, convocata per la data odierna, con avviso in data 22/04/2021, recapitato ai singoli Consiglieri.

La seduta svoltasi in video conferenza ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 18/2020 e della deliberazione di Giunta Comunale del 10/04/2020 n. 16.

Il Presidente invita il Segretario comunale a verificare il numero legale.

Il Segretario comunale procede alla chiamata nominativa, per ordine alfabetico, dei Consiglieri: Sono assenti i Consiglieri Cassino, Lanfredi e Pisacco. All'esito della chiamata dichiara la sussistenza del numero legale.

Il Presidente invita il Consiglio alla discussione e votazione delle proposte di cui all' O.D.G., già recapitato ai Consiglieri insieme all'avviso di convocazione, ed il cui contenuto è stato reso disponibile con il deposito in Segreteria Comunale.

- 1) LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALI DELLA SEDUTA PRECEDENTE
- 2) APPROVAZIONE DEFINITIVA PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (PEF) TARI 2020
- 3) APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ANNO 2020
- 4) ESERCIZIO DELLA FACOLTA' PREVISTA, CON RIFERIMENTO AL BILANCIO CONSOLIDATO, DAL VIGENTE COMMA 3 ART. 233 BIS DEL TUEL
- 5) RINNOVO CONVENZIONE CON IL COMUNE DI TORTONA PER L'ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO TORTONESE

Il Presidente dichiara aperto l'esame del punto **n. 1** dell'O.D.G. LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALI DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Il Sindaco – da lettura dell'elenco delle deliberazioni adottate nella seduta del 30/03/2021.

Il Presidente apre la discussione e verificato che nessun Consigliere chiede di intervenire mette in votazione la proposta, in forma palese per alzata di mano, previa chiamata nominale effettuata in videoconferenza.

Il Presidente, assistito dal Segretario Comunale, dichiara l'esito della votazione: Presenti n. 8 favorevoli n. 8 contrari n. 0 Astenuti n. 0
Dichiarata l'immediata esecutività

Il Presidente dichiara aperto l'esame del punto **n. 2** dell'O.D.G. APPROVAZIONE DEFINITIVA PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (PEF) TARI 2020

Il Sindaco – Ricorda che entro il 31.12.2020 era stato approvato, con riserva, il P.E.F. 2020. Successivamente il P.E.F. 2020, proposto dal gestore 5 Valli srl, è stato validato dal CSR che ne ha anche curato l'invio ad ARERA, quindi, avendo ultimato il processo di validazione può essere approvato definitivamente, recependo le modifiche introdotte dal CSR.

Il Presidente apre la discussione e verificato che nessun Consigliere chiede di intervenire mette in votazione la proposta, in forma palese per alzata di mano, previa chiamata nominale effettuata in videoconferenza.

Il Presidente, assistito dal Segretario Comunale, dichiara l'esito della votazione: Presenti n. 8 favorevoli n. 8 contrari n. 0 Astenuti n. 0
Dichiarata l'immediata esecutività all'unanimità

Il Presidente dichiara aperto l'esame del punto **n. 3** dell'O.D.G APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ANNO 2020

Il Sindaco – Sindaco – Da la parola al Responsabile Finanziario per l'illustrazione tecnica dei documenti contabili.

Rag. Alessandra Canevaro –

Ricorda l'approvazione del Bilancio 2020-2022 in cui è stata prevista l'applicazione dell'avanzo accantonato pari a € 375,28 per la restituzione dell'anticipazione di cassa prevista dal D.L. 35/2013, le variazioni dello stesso intervenute durante l'esercizio, in particolare quella relativa all'applicazione dell'avanzo di amministrazione 2019 per € 25.000 in parte capitale e per ultima quella conseguente ai trasferimenti statali per l'emergenza sanitaria.

Ricorda quali sono gli atti propedeutici assunti dalla Giunta Comunale e dal Responsabile finanziario in previsione della sottoposizione al Consiglio Comunale del Rendiconto di gestione, in particolare: una prima analisi dei residui per determinare in sede di bilancio di previsione l'avanzo di amministrazione presunto, la parificazione della rendicontazione degli agenti contabili e dell'economista, la parificazione del conto del Tesoriere, la conciliazione dei dati contabili comunali con quelli sulla banca dati SIOPE e le spese di rappresentanza sostenute.

Evidenzia che la Giunta Comunale, prima dell'approvazione dello schema di Rendiconto della gestione, procede al riaccertamento dei residui che per l'esercizio 2020 hanno comportato la cancellazione di residui

passivi per € 17.992,80 e di residui attivi per € 18.149,22 mentre sono stati mantenuti alla contabilità residui attivi per € 314.340,04 e residui passivi per € 314.970,12.

Evidenzia che la Giunta Comunale contestualmente al riaccertamento dei residui ha proceduto alla reimputazione di impegni determinando un FPV pari ad € 9.631,00 in parte capitale.

Ricorda che la Giunta Comunale, nella seduta del 7.4.2021, ha approvato lo schema del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2020 comprensivo dei documenti contabili propri del Rendiconto quali il Conto del Bilancio, lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico (non si è deciso di tenere la contabilità in modo semplificato come possibile per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti) e degli allegati di cui al D.Lgs. n. 118/2011, di cui in particolare gli Indicatori e gli Indici di deficitarietà strutturale.

Evidenzia in particolare l'attività di riconciliazione dei crediti/debiti con le società partecipate la quale non è stata possibile definirla con la società 5 Valli perché i dati non sono pervenuti.

Evidenzia che nell'ambito dell'avanzo di amministrazione nella parte vincolata sono state previste tutte le somme non spese relative ai trasferimenti statali concernenti lo svolgimento delle funzioni fondamentali le quali dovranno essere rendicontate e certificate entro il 31.5.p.v..

Evidenzia che all'esito di tali operazioni conosceremo esattamente la somma eventualmente da restituire allo Stato dovendo poi aggiornare le risultanze dell'avanzo di amministrazione.

Ricorda che nel corso del 2020 si è proceduto alla rinegoziazione dei mutui che ha permesso di ridurre l'ammortamento di quota capitale di € 11.602,20 per il 2020 e di € 6.508,00 dal 2021, si è proceduto all'accensione di un mutuo con CDP per € 12.339,00 per l'acquisizione dello scuolabus (cofinanziato dalla Regione Piemonte e dalla Fondazione CRT) e si è accantonato l'importo di € 7.123,00 per la perdita d'esercizio 2018 da parte della società partecipata 5 Valli.

Evidenzia che nel 2020 è stato concesso l'importo di € 20.360,00 per la contribuzione alle attività artigianali e commerciali per le spese di gestione e gli investimenti effettuati dai soggetti economici; tale contributo riguarda anche gli anni 2021 e 2022 per un importo di € 13.573,00 per ciascun anno.

Evidenzia che l'Organo di revisione ha espresso parere favorevole sul Rendiconto della gestione 2020.

Illustra, infine, in modo analitico la ripartizione del risultato di Amministrazione 2020 che ammonta ad € 273.997,62 evidenziando la parte "accantonata" che ammonta ad € 71.287,58, la parte "vincolata" che ammonta ad € 128.588,82, la parte "destinata ad investimenti" che ammonta ad € 28.954,40 ed infine la parte "disponibile" che ammonta ad € 45.166,82.

Illustra il quadro riassuntivo delle risultanze del Rendiconto della gestione, allegato al consuntivo.

Illustra le risultanze del Conto economico e dello Stato patrimoniale, allegato al consuntivo.

Il Sindaco – illustra le seguenti spese di investimento per lavori pubblici sostenute nel 2020:

1. Contributo del Mise per efficientamento energetico presso la scuola primaria e palestra per sostituzione impianti di riscaldamento esistente per € 50.000,00
2. Ordinanze per lavori di somma urgenza a seguito di danni alluvionali Autunno 2019 n. 23 e 24 del 27/11/2019. per € 71.700,00
3. Acquisto mezzo da adibire al trasporto scolastico con affidamento della fornitura in data 29/07/2020. Il mezzo acquistato è stato messo in strada con l'inizio della scuola a settembre 2020 per € 48.678,00
4. Spesa di progettazione relativa a interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza delle scuole, edifici pubblici, patrimonio enti locali e strade per € 70.000,00 per la progettazione di interventi di riduzione rischio idrogeologico lungo i torrenti del territorio. Entro tre mesi, decorrenti dal 07/12/2020, è stato aggiudicato l'incarico
5. 2019 – PSR 2014/2020 del GAL GIAROLO LEADER sull'ambito tematico "VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHITETTONICO E PAESAGGISTICO" Nella nostra fattispecie la richiesta è stata inoltrata per la riqualificazione dell'Area Castello vincolata ai sensi del D. Lgs. 42/2004 e l'importo del progetto pari a € 48.157,00 di cui l'80% potrebbe essere finanziato dalla Regione Piemonte e il 20% a carico dell'ente. L'ufficio tecnico ha ritenuto opportuno richiedere una proroga per l'affidamento dei lavori da effettuare entro il 30/06/2021.

6. Contributo per interventi destinati a opere pubbliche per l'importo di € 50.000,00 sono stati affidati i lavori di messa in sicurezza cimitero comunale e strada Madonna del Lago
7. Contributo per interventi di messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale per l'anno 2020 per l'importo di € 11.597,90 stanziato in bilancio per la messa in sicurezza delle strade comunali
8. Contributo per interventi di manutenzione idraulica dei corsi d'acqua. Nel nostro caso l'opera finanziata è pari a € 10.000,00 stanziato in bilancio anno 2020 per il ripristino difesa spondale in centro abitato del Rio Garbagnola
9. Il Consorzio Bacino Imbrifero dello Scrivia provvederà al versamento dei sovracanonici arretrati e dell'anno 2019 per un importo di € 5.000,00 stanziati a bilancio nel titolo II in spese di investimento a salvaguardia del territorio montano, lavori affidati, impegnati per pavimentazione piazza della Chiesa, servizio igienico sala polifunzionale e illuminazione piazza della Chiesa.
10. Contributo per efficientamento energetico presso la biblioteca e sala polifunzionale per un importo di € 19.329,89
11. L'ordinanza sindacale n. 9 del 07/10/2020 per lavori di somma urgenza, finanziati dalla Regione Piemonte come da programma di interventi ai sensi della LR 38/78 per un importo pari € 12.200,00;

Il Presidente apre la discussione e verificato che nessun Consigliere chiede di intervenire mette in votazione la proposta, in forma palese per alzata di mano, previa chiamata nominale effettuata in videoconferenza.

Il Presidente, assistito dal Segretario Comunale, dichiara l'esito della votazione: Presenti n. 8 favorevoli n. 8 contrari n. 0 Astenuti n. 0

Dichiarata l'immediata esecutività all'unanimità

Il Presidente dichiara aperto l'esame del punto **n. 4** dell'O.D.G ESERCIZIO DELLA FACOLTA' PREVISTA, CON RIFERIMENTO AL BILANCIO CONSOLIDATO, DAL VIGENTE COMMA 3 ART. 233 BIS DEL TUEL

Sindaco – Evidenzia come si sia scelto di non approvare il bilancio consolidato, come facoltizzato dalla normativa per i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti. La decisione deriva dal fatto che le irrisorie quote di partecipazione detenute dal Comune non ne rendono rilevante la loro rappresentazione finanziaria nel bilancio consolidato.

Il Presidente apre la discussione e verificato che nessun Consigliere chiede di intervenire mette in votazione la proposta, in forma palese per alzata di mano, previa chiamata nominale effettuata in videoconferenza.

Il Presidente, assistito dal Segretario Comunale, dichiara l'esito della votazione: Presenti n. 8 favorevoli n.8 contrari n. 0 Astenuti n. 0

Il Presidente dichiara aperto l'esame del punto **n. 5** dell'O.D.G RINNOVO CONVENZIONE CON IL COMUNE DI TORTONA PER L'ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO TORTONESE

Il Sindaco – Evidenzia che il rinnovo della convenzione ha una durata di cinque anni e un costo annuale di € 200,00.

Evidenzia l'importanza della convenzione perché permette di utilizzare i servizi bibliotecari offerti dalla Biblioteca di Tortona nell'ambito del Sistema bibliotecario tortonese.

Il Presidente apre la discussione e verificato che nessun Consigliere chiede di intervenire mette in votazione la proposta, in forma palese per alzata di mano, previa chiamata nominale effettuata in videoconferenza.

Il Presidente, assistito dal Segretario Comunale, dichiara l'esito della votazione: Presenti n. 8 favorevoli n.8 contrari n. 0 Astenuti n. 0

Il Presidente, ultimato l'esame dei punti posti all'Ordine del giorno, alle ore 21.40, dichiara chiusa la seduta consigliere.

All'esito delle suddette deliberazioni assunte dal Consiglio Comunale, vengono redatti i rispettivi atti, numerati dal n. 8 al n. 12 e ne fanno parte integrale e sostanziale del presente verbale.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to SEMINO FABIO

Il Segretario Comunale
F.to MOGNI DOTT. GIANNI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124, D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

n. Registro delle Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 17.05.2021 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale
F.to GUGLIELMONE PIETRO

Il Segretario Comunale
F.to MOGNI DOTT. GIANNI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione è divenuta esecutiva in data 29.04.2021

Perchè dichiarata immediatamente eseguibile

Perchè decorso il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio senza opposizioni

Il Segretario Comunale
F.to MOGNI DOTT. GIANNI

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo
Addì, 17.05.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. MOGNI GIANNI